

**Polisi Defnydd Derbyniol
Ffrydio Gwersi Byw O Adre**

**Live Streaming Sessions from Home
Acceptable Use Policy**

**Cyngor Sir Gar
Carmarthenshire County Council**



carmarthenshire.gov.wales

**Cyngor Sir Gâr
Carmarthenshire
County Council**



Polisi Defnydd Derbyniol Ffrydio Gwersi Byw O Adre

Mae athrawon yn cytuno i:

- gyflwyno gwersi wedi'u ffrydio'n fyw trwy Microsoft Teams neu Google Meet trwy HWB yn unig
- ddechrau sesiwn fyw ychydig cyn yr amser a drefnwyd i ganiatáu cychwyn prydlon i'r wers
- hysbysu'r dysgwyr o wersi wedi'u hamserlennu yn ogystal ag unrhyw adnoddau fydd eu hangen yn ystod y sesiwn honno (dogfennau, cyflwyniadau ac ati)
- drafod rolau a chyfrifoldebau a darparu tiwtorial byr ar y system ar ddechrau pob gwers
- hysbysu uwch dîm rheoli'r ysgol, dysgwyr a rhieni am unrhyw wersi a gaiff eu canslo neu newidiadau mewn trefniadau
- sicrhau na fydd unrhyw ran o'r wers yn cael ei recordio
- sicrhau bod ganddynt y wybodaeth ddiweddaraf am yr holl bolisïau a gweithdrefnau perthnasol, gan gynnwys polisiau diogelwch ar-lein, diogelu a diogelu data
- atal sefyllfa un i un ar ddiwedd dosbarth ar-lein trwy ddatgysylltu'r holl gyfranogwyr o Dimau neu Google Meet
- beidio â chychwyn unrhyw ffrydio byw na chysylltu y tu allan i'r gwersi a drefnwyd yn ôl yr amserlen
- sicrhau bod aelod arall o staff yn rhan o wersi cydamserol / ffrydio byw yn unol â chanllawiau diogelu

Polisi Defnydd Derbyniol Ffrydio Gwersi Byw O Adre

Mae dysgwyr yn cytuno i:

- baratoi ar gyfer y sesiwn mewn digon o amser a chael man gweithio addas
- gyrchu'r ffeiliau perthnasol ar gyfer pob gwers ymlaen llaw a sicrhau bod y deunyddiau wrth law
- sicrhau bod eu dyfais wedi'i phweru o'r prif gyflenwad a bod ganddynt gysylltiad rhyngwrdd da e.e. nad ydynt yn rhy bell o'r llwybrydd Wi-Fi
- ddewis man gweithio tawel priodol (yn ddelfrydol, ystafell ar wahân) lle na fydd aelodau eraill o'r teulu yn cerdded o gwmpas ac yn aflonyddu - egluro i'r teulu bod gwers yn dechrau
- leihau gwrthdychiadau - diffodd cerddoriaeth, teledu, ffôn, gemau consol yn y cefndir
- beidio ag effeithio'n negyddol ar brofiad y wers i ddisgyblion eraill a dangos parch at bawb yn yr ystafell ddosbarth ar-lein
- sicrhau eu bônt wedi gwisgo'n briodol ac yn trin y wers fel y byddent yn yr ysgol
- gyfrannu at y dosbarth mewn modd cadarnhaol a pheidio ag aflonyddu ar unrhyw adeg
- alluogi rhieni i gefnogi eu disgyblion gyda'r dechnoleg ond ni ddylent ofyn cwestiynau na siarad ar ran eu plentyn yn ystod y wers
- gynnig unrhyw sylwadau neu gwestiynau ar y pwnc sy'n cael ei drafod yn unig
- dderbyn y bydd unrhyw sylwadau neu gwestiynau sy'n amhriodol yn cael eu dileu o'r 'sgwrs'
- ymddwyn mewn gwers ar-lein yn ôl y disgwyl mewn gwers arferol a deall y bydd unrhyw aflonyddwch yn cael ei drin yn ôl polisi ymddygiad yr ysgol
- amserlennu unrhyw ddiweddariadau ar liniaduron y tu allan i wersi
- beidio â gwneud recordiad / delweddau o'r dosbarth na'r athro nac unrhyw ran o'r wers trwy ddefnyddio teclyn gwahanol.
- beidio â recordio na chymryd sgrin luniau o unrhyw agwedd o'r wers, gan gynnwys yr athro a'r dosbarth
- beidio â chychwyn unrhyw ffrydio byw na chysylltu y tu allan i'r gwersi a drefnwyd yn ôl yr amserlen

Canllawiau i rieni a gwarcheidwaid i gael mynediad at Dimau Microsoft:

- Bydd eich plentyn yn cael ei ychwanegu at Dîm gan aelod o'r staff addysgu - mae fideo byr yn esbonio sut i gael mynediad i Dimau MS (MS Teams) neu Google Meet trwy Hwb ar gael ar YouTube <https://www.youtube.com/watch?v=GEK0mr4EG3w> - mae fideo byr yn esbonio cyrchu a dosbarthu gwaith trwy Google Classroom trwy Hwb ar gael ar YouTube <https://youtu.be/zWxvK64IUQ>
- Yna bydd teilsen ar gyfer y dosbarth hwnnw'n ymddangos yn ardal eu Dimau MS neu Google Classroom.
- Yna anfonir gwahoddiad iddynt i'r cyfarfod.
- Cysylltwch â ni os oes gennych unrhyw broblemau
- Mae'r telerau a'r amodau ar gyfer defnyddio Hwb ar gael trwy'r linc: <https://hwb.gov.wales/canolfan-cymorth/canolfan-cymeradwyo/diogelu-data/telerau-ac-amodau>

Caniatâd y dysgwr (13+ oed yn unig)

Caniatâd i sesiynau ffrydio byw

Bydd sesiynau Ffrydio byw yn cael eu trin yn yr un ffordd â holl ddata personol arall ac yn unol â pholisïau diogelu data'r ysgol a'r rheoliadau GDPR.

Enw llawn a dosbarth y disgybl: _____

Dyddiad: _____

☐ **Rwy'n rhoi** caniatâd ar gyfer sesiynau ffrydio byw

☐ **Nid wyf yn rhoi** caniatâd ar gyfer sesiynau ffrydio byw

Caniatâd Rhiant / Gofalwr i ddisgyblion o dan 13 blwydd oed

Caniatâd i sesiynau ffrydio byw

Bydd sesiynau Ffrydio byw yn cael eu trin yn yr un ffordd â holl ddata personol arall ac yn unol â pholisïau diogelu data'r ysgol a'r rheoliadau GDPR.

Enw llawn rhiant / gofalwr: _____

☐ **Rwy'n rhoi** caniatâd i'm plentyn gymryd rhan mewn sesiynau ffrydio byw

☐ **Nid wyf yn rhoi** caniatâd i'm plentyn gymryd rhan mewn sesiynau ffrydio byw

Llofnod rhiant / gofalwr: _____

Dyddiad: _____

Live Streaming Sessions from Home

Acceptable Use Policy

Teachers agree to:

- deliver live-streamed sessions only through Microsoft Teams or Google Meet using HWB
- start live session just ahead of scheduled time to allow a prompt start to the lesson
- notify the learners of scheduled sessions as well as any resources required during that session (documents, presentations etc)
- discuss roles and responsibilities and provide a short tutorial on the system at the outset of all sessions
- notify the school's senior management team, learners and parents of any cancelled sessions or changes in arrangements
- ensure that no sessions are recorded
- ensure that they keep themselves up to date with all relevant policies and procedures, including online safety, safeguarding and data protection policies
- prevent a one to one situation at the end of an online class by ending the sessions for all participants from Teams or Google Meet.
- not to initiate any live streaming or contact outside of the scheduled sessions as timetabled
- one other working colleague present in any live streamed lesson for safeguarding purposes.

Live Streaming Sessions from Home Acceptable Use Policy

Learners agree to:

- Prepare for the session in plenty of time and have an appropriate working area.
- Access the relevant files for each session in advance and have the materials to hand.
- Ensure their device is powered from the mains and have a good internet connection e.g. not too far from the Wi-Fi router.
- Choose an appropriate quiet workspace (ideally a separate room) where other family members will not be walking around and disturbing you and explain to your family you are starting a live session.
- Minimise distractions. Turn off music, tv, phone, games console in the background.
- Not to impact on the experience of the lesson for other pupils, showing respect for everyone in the online classroom.
- Ensure they are dressed appropriately and treat the session as they would in school.
- Contribute to the class in a positive manner and not be disruptive at any time.
- That parents can support their pupils with the technology but should not ask questions or speak for their child during the session.
- Only commenting or raising questions on the topic being discussed.
- Comments or questions which are inappropriate being removed from the conversation facility.
- Conduct themselves in an online session as expected in any sessions whilst understanding that any disruption will be dealt with by the school's behavior policy.
- Schedule any updates on laptops outside sessions.
- Not make recordings/images of the class or the teacher or any part of the session using another device.
- Not record or take screenshots of any aspect of the session, including the teacher and the class.
- Not initiate any live streaming or contact outside of the scheduled sessions as timetabled.

Guidance for Parents and Guardians for accessing Microsoft Teams:

- Your child will be added to a Team or Google Classroom by a member of the teaching staff
 - a short video explaining accessing MS Teams through Hwb is available on YouTube <https://www.youtube.com/watch?v=GEK0mr4EG3w>
 - a short video explaining accessing and handing work in through Google Classroom through Hwb is available on YouTube <https://youtu.be/zWxvK64IUQ>
- A tile for that class will then appear in their MS Teams or Google Classroom area
- They will be then sent an invitation to the Live meeting
- Please contact us if you have any problems
- The Terms and conditions for using Hwb are provided via this link:
<https://hwb.gov.wales/support-centre/trust-centre/data-protection/terms-and-conditions>

Learner consent (13+ years only)

Consent to live-stream sessions

Live-stream sessions will be treated in the same way as all other personal data and in accordance with the school's data protection policies and GDPR regulations.

Learner full name and class: _____

Date: _____

- ☐ I give consent for live-stream sessions
- ☐ I do not give consent for live-stream sessions

Parent/carer consent for pupils under 13 years old

Consent to live-stream sessions

Live-stream sessions will be treated in the same way as all other personal data and in accordance with the school's data protection policies and GDPR regulations.

Parent / carer full name: _____

- ☐ I give consent for my child to participate in live-stream sessions.
- ☐ I do not give consent for that my child to participate in live-stream sessions.

Parent / Carer signature: _____

Date: _____